D–1320

Sub. Code
10413

DISTANCE EDUCATION

B.B.A. DEGREE EXAMINATION, MAY 2019.

First Semester

PRINCIPLES OF ECONOMICS – II

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define Break Even Point.

   சரிசமப்புள்ளி இலக்கணம் தருக.

2. How unit contribution is calculated?

   அலகு பங்கு எவ்வாறு கணக்கிடப்படுகிறது?

3. Write a short notes on Elasticity of demand.

   குறுக்குத் தேவை நெழிச்சி பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

4. Define the law of Increasing Returns.

   அதிகரிக்கும் வரவுகள் விதியினைப் பற்றி இலக்கணம் தருக.

5. What is meant by Forecasting of Profit?

   இலாபம் கணித்தல் என்றால் என்ன?

6. What is Production?

   உற்பத்தி என்றால் என்ன?

7. Write a short note on 'Consumers Surplus Concept'.

   நுகர்வோர் உபரிக் கோட்பாட்டினை பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

8. Why does the law of demand operate?

   தேவை விதி ஏன் இயங்குகிறது?

9. What is Place Utility?

   இடப் பயன்பாடு என்றால் என்ன?

10. Who is Managerial Economist?

    மேலாண்மை பொருளியல் நிபுணர் என்பவர் யார்?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the concept of consumers surplus with the help of a diagram.

    நுகர்வோர் உபரிக் கோட்பாட்டினை படத்தின் உதவியுடன் விளக்கவும்.

    Or

    (b) Describe the relationship between Marginal Utility and Total Utility.

    மொத்த பயன்பாட்டிற்கும், மீள்திறன் பயன்பாட்டிற்கும் உள்ள உறவினை விளக்கவும்.

12. (a) What are the steps involved in Demand Forecasting?

    தேவை கணித்தலில் உள்ள படிகள் என்ன?

    Or

    (b) Distinguish between monopoly and perfect competition.

    முற்றுரிமையும் முறையான போட்டியையும் வேறுபடுத்துக.

13. (a) What are the advantages of Monopoly?

முற்றுரிமையின் நன்மைகள் என்ன?

Or

(b) "Profit is the reward for risk taking" Explain.

''இலாபமானது இடர் எடுத்தலுக்கு கிடைக்கும் வெகுமதியாகும்'' விளக்கவும்.

14. (a) Why does the law of demand operate?

தேவை விதி ஏன் இயங்குகிறது?

Or

(b) Explain the importance of labour in the factor of production.

உற்பத்தி காரணியில் தொழிலாளர்களின் முக்கியத்துவத்தினை விளக்கவும்.

15. (a) What is Break Even Analysis? Explain its limitations?

சமநிலை ஆய்வு என்றால் என்ன? அதன் குறைபாடுகளை விளக்கவும்.

Or

(b) Why the short run average cost curve is U-shaped?

குறுகிய கால சராசரி அடக்கவிலை வளைவு ஏன் U வடிவத்தில் உள்ளது?

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Define Managerial economics. Explain its significance and limitations.

மேலாண்மை பொருளியல் இலக்கணம் கூறுக. அதன் முக்கியத்துவத்தையும் குறைபாடுகளையும் விளக்கவும்.

17. Explain the law of Diminishing Marginal Utility.

குறைந்த வரும் விளிம்பு நிலை பயன்பாட்டு விதியினை விளக்கவும்.

18. Define: Production. What are the different factors of production?

உற்பத்தி இலக்கணம் கூறுக. அதன் நோக்கங்களை விளக்கு.

19. Explain the methods of forecasting of profit.

இலாபம் கணித்தலின் முறைகளை விளக்கவும்.

20. Discuss the various methods of Pricing.

விலையிடுதலின் பல்வேறு முறைகளை விளக்கவும்.

———————

D–1321

Sub. Code
10414

DISTANCE EDUCATION

B.B.A. DEGREE EXAMINATION, MAY 2019.

First Semester

FINANCIAL ACCOUNTING

(CBCS 2018-2019 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is Containers Stock Account?

   கொள்கலன் இருப்புக் கணக்கு என்றால் என்ன?

2. Define: "Accounting".

   கணக்குப்பதிவியல் பற்றி வரையறு.

3. What is meant by 'Suspense Account'?

   அநாமத்து கணக்கு என்றால் என்ன?

4. Write a short note on: "Trade Discount".

   வியாபாரக் கழிவு பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

5. Expand and explain 'ICAI'.

   ICAI பற்றி விரிவாக்கி விவரி.

6. What do you mean by Red Ink Interest?

   சிவப்புமை வட்டி பற்றி நீவிர் அறிவது யாது?

7. What is Containers Trading Account?

கொள்கலன் வியாபாரக் கணக்கு என்றால் என்ன?

8. Write short notes on :

(a) Cash Account

(b) Debtors Account.

சிறு குறிப்பு வரைக :

(அ) ரொக்க கணக்குகள்

(ஆ) கடனாளிகள் கணக்கு.

9. Define the term Depreciation.

தேய்மானம் பற்றி வரையறு.

10. X and Y share in the ratio of 6:4. Z is admitted as a new partner and given 1/10 share. The sacrificing ratio is?

X மற்றும் Y தங்களுடைய பங்கு விகிதம் 6:4. Z என்பவருக்கு 1/10 பங்கு கொடுத்து கூட்டாளியாக சேர்ந்து கொண்டனர். இதனால் ஏற்படும் விகிதம் என்ன?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Differentiate between statement of affairs and balance sheet.

நிலை அறிக்கைக்கும், இருப்புநிலைக் குறிப்புக்கும் உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

Or

(b) Explain different methods of calculating goodwill at the time of admission of a new partner.

ஒரு புதிய கூட்டாளி சேர்க்கப்படும்பொழுது நன்மதிப்பை கணக்கிடுவதற்குரிய பல்வேறு முறைகளை விவரி.

12. (a) Janaki and Kanmani are partners sharing profit and losses in the ratio of 2:1. They admitted Valli as a new partner by giving 1/6th share in the future profits. Calculate the new profit sharing ratio and sacrificing ratio after Valli's admission.

ஜானகியும், கண்மனியும் ஒரு கூட்டாண்மை நிறுவனத்தில் தங்கள் இலாப நட்டத்தை முறையே 2:1 என்ற விகிதத்தில் பிரித்துக் கொள்கின்றனர். அவர்கள் இருவரும் வள்ளி என்பவரை 1/6 பங்கிற்கு எதிர்கால லாப நட்டத்தில் புதிய கூட்டாளியாக சேர்க்கின்றனர். வள்ளியின் சேர்ப்பிற்கு பிறகு புதிய லாப விகிதம், தியாக விகிதம் இவற்றைக் கணக்கிடுக.

Or

(b) In investment accounting, what is cum-interest and ex-interest?

முதலீட்டுக் கணக்கில் வட்டி உள்பட, வட்டி நீங்கலாக என்றால் என்ன?

13. (a) On 1.2.2005, Pravin drew a Bill for three months on Ravi for Rs. 6,000 and received it duly accepted. On 3.2.2005 Pravin discounted the bill for 6%. On the due date Ravi paid money for his bill. Show the journal entries in the books of both the persons.

1.2.2005 அன்று பிரவின், ரவி மீது ரூ. 6,000க்கு ஒரு மூன்று மாத மாற்றுச்சீட்டு எழுதி, ஏற்றுப் பெற்றார். 3.2.2005 அன்று பிரவின் இதை 6% தள்ளுபடி விகிதத்திற்கு, வங்கியில் கழிவு செய்தார். தவணைத் தேதியன்று ரவி பணத்தைச் செலுத்துகிறார். இந்த நடவடிக்கைகளை இருவரின் குறிப்பேடுகளில் பதிவு செய்க.

Or

(b) Define Bill of Exchange and explain different types of bill.

மாற்றுச் சீட்டின் இலக்கணம் கூறி வகைகளை விளக்குக.

14. (a) Ragul owes Prabhakar the following sums of money due on dates mentioned below :

10 Apri1, 2005	–	Rs. 6,000
20 April, 2005	–	Rs. 7,500
5 May, 2005	–	Rs. 8,200
10 May, 2005	–	Rs. 3,500
20 May, 2005	–	Rs. 2,800

Calculate the amount to be paid for all the dues together on 31 May, 2005 with an interest @ 5%.

ராகுல், பிரபாகருக்கு கீழ்க்கண்ட தவணை நாட்களில் குறிப்பிட்ட தொகைகளைத் தர வேண்டும்.

10 ஏப்ரல், 2005	–	ரூ. 6,000
20 ஏப்ரல், 2005	–	ரூ. 7,500
5 மே, 2005	–	ரூ. 8,200
10 மே, 2005	–	ரூ. 3,500
20 மே, 2005	–	ரூ. 2,800

இவை அனைத்து தொகைகளையும் மொத்தமாக 31 மே 2005 அன்று 5% வட்டி விகிதத்தில் செலுத்த வேண்டிய தொகையைக் கணக்கிடுக.

Or

(b) State the rules under Double Entry System.

இரட்டைப் பதிவியல் விதிகளைக் கூறுக.

15. (a) What do you mean by bank Reconciliation statement? Explain the reasons for preparing the same.

வங்கி சரிக்கட்டும் பட்டியல் என்பது என்ன? இதைத் தயாரிப்பதற்கான காரணங்களை விளக்குக.

Or

(b) What are Account Books? How transactions are entered in them?

கணக்குப் பதிவேடுகள் யாவை? அவற்றில் நடவடிக்கைகள் எவ்வாறு பதியப்படுகின்றன?

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. What are the steps involved on dissolution of partnership firms?

கூட்டு வணிக அமைப்புகள் கலைக்கப்படும்போது கடைபிடிக்க வேண்டியவை யாவை?

17. What are the reasons for amalgamation of firms?

நிறுவனங்கள் ஒன்றிணைப்பதற்கான காரணங்கள் யாவை?

18. When a partnership firm is sold to a company, give the accounting treatment for the assets that are not taken by the purchasing company.

ஒரு கூட்டாண்மை நிறுவனம் நிறுமத்திற்கு விற்கப்படும்போது நிறுமம் எடுத்துக்கொள்ளாத சொத்து பொறுப்புகள் கணக்கியலில் எவ்வாறு கையாளப்படுகிறது?

19. The following particulars relating to Madurai Branch :

	Rs.
1.1.99 Stock	11,200
1.1.99 Branch debtors	6,300
Goods sent to branch	51,000
Cash sent to branch (exp)	5,000
Sales at Branch – Cash	25,000
Sales at Branch – Credit	39,000
Cash received from Debtors	41,200
31.12.99 Stock	13,600

Prepare branch a/c for 1999.

கீழ்க்கண்ட விவரங்கள் மதுரை கிளை தொடர்பானவை :

	ரூ.
1.1.99 சரக்கிருப்பு	11,200
1.1.99 கிளை கடனாளிகள்	6,300
கிளைக்கு அனுப்பிய சரக்கு	51,000
கிளைக்கு அனுப்பிய ரொக்கம் (செலவு)	5,000
கிளைக்கு விற்பனை ரொக்கம்	25,000
கிளையில் விற்பனை கடன்	39,000
கடனாளிகளிடமிருந்து பெற்ற ரொக்கம்	41,200
31.12.99 சரக்கிருப்பு	13,600

1999 ம் ஆண்டுக்கான கிளைக்கணக்கு தயார் செய்க.

20. A company has stock of 50,000 containers valued at Rs. 50 each. During the year. The company purchased 1,00,000 containers. It issued 10,00,000 containers to customers and received 970000 containers from them. 80 containers were damaged of which 50 containers were repaired at a cost of Rs. 10 per container. The purchase price per container is Rs. 100 but stocks are valued at Rs. 50 per container to allow for depreciation. Prepare containers stock account.

ஒரு நிறுமம் 50,000 கொள்கலன்கள் ஒன்றின் விலை ரூ. 50 வீதம் இருப்பு வைத்திருந்தது. அந்த ஆண்டில் 1,00,000 கொள்கலன்கள் கொள்முதல் செய்யப்பட்டது. வாடிக்கையாளருக்கு 10,00,000 கொள்கலன்கள் அனுப்பப்பட்டு 9,70,000 கொள்கலன் திரும்பப் பெறப்பட்டடது. 80 கொள்கலன்கள் சேதமடைந்தன. அவைகளில் 50 கொள்கலன்கள் ரூ. 10 வீதம் செலவு செய்து பழுதுபார்க்கப்பட்டது. ஒரு கொள்கலனின் கொள்முதல் விலை ரூ. 100 இருப்பு கொள்கலன்களின் விலை ஒன்று ரூ. 50 எனக் கணக்கிடப்பட்டது. கொள்கலன் இருப்புக் கணக்கு தயார் செய்க.

D-1322

Sub. Code
10423

DISTANCE EDUCATION

B.B.A. DEGREE EXAMINATION, MAY 2019.

Second Semester

Business Administration

PRINCIPLES OF MANAGEMENT

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is Administration?

   நிர்வாகம் என்றால் என்ன?

2. What are the different levels of Management?

   மேலாண்மையின் பல்வேறு நிலைகள் யாவை?

3. What is MBO?

   எம்.பி.ஓ. என்றால் என்ன?

4. What is Organising?

   அமைப்பு ஒருங்கிணைத்தல் என்றால் என்ன?

5. Define: Decentralisation

   வரையறு: அதிகாரப் பரவலாக்குதல்.

6. What do you mean by Achievement Test?

சாதனைத் தேர்வு என்றால் என்ன?

7. What is statistical quality control?

புள்ளியியல் தரக்கட்டுப்பாடு என்பது என்ன?

8. What is meant by Strategic Management?

யுக்தி மேலாண்மை என்றால் என்ன?

9. What do you mean by Total Quality Management?

மொத்த தர மேலாண்மை என்பது என்ன?

10. Define: Stress Management.

வரையறு : மன அழுத்த மேலாண்மை.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain Communication Barriers and how to overcome the barriers.

தகவல் தொடர்பில் உள்ள தடைகள் எவை அவற்றை தவிர்ப்பது எப்படி என்பதை விவரிக்க.

Or

(b) Narrate the various schools of thought on management.

மேலாண்மை பற்றி பல்வேறு கல்வி நிறுவனங்களின் குறிப்பு எவை.

12. (a) State the principles of a good organisation.

ஒரு சிறந்த அமைப்பின் கோட்பாடுகளை விளக்குக.

Or

(b) Explain the steps in MBO.

எம்.பி.ஒ.வின் பல்வேறு நிலைகளை விளக்குக.

13. (a) Explain the trait theory of Leadership.

தலைமைத்துவத்தில் இடம்பெறும் பண்பு கொள்கைகளை விளக்குக.

Or

(b) Explain the various methods of Motivation.

ஊக்கப்படுத்துதலின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

14. (a) What are the essentials of an effective control system?

சிறந்த கட்டுப்பாட்டு முறையின் உட்கூறுகள் யாவை?

Or

(b) Explain the steps involved in Decision Making Process.

முடிவெடுக்கும் செயல்முறையில் இடம் பெறும் பல்வேறு நிலைகளை விளக்குக.

15. (a) Define co-ordination. What are the different types of co-ordination?

வரையறு : ஒருங்கிணைத்தல். ஒருங்கிணைத்தலின் பல்வேறு வகைகள் யாவை?

Or

(b) Discuss the causes and consequences of Stress.

மன அழுத்தத்தின் காரணங்கள் மற்றும் விளைவுகளை விளக்குக.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. What are the functions of management?

மேலாண்மையின் செயல்பாடுகள் யாவை?

17. Describe (a) span of control (b) accountability (c) social responsibility (d) staffing (e) departmentation.

(அ) கட்டுப்பாட்டின் வீச்சு (ஆ) பொறுப்புடைமை (இ) சமுதாய பொறுப்பு (ஈ) பணியாளர் நியமனம் (உ) துறைப் பிரித்தல்.

18. Explain the different types of Leadership.

தலைமைத்துவத்தின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

19. Explain the various steps involved in the process of control.

கட்டுப்படுத்துதலின் பல்வேறு வழிமுறைகளை விளக்குக.

20. Enumerate the different methods of Communication.

தகவல் தொடர்பின் பல்வேறு வகைகளை விவரிக்க.

———————

D–1323

Sub. Code
10424

DISTANCE EDUCATION

B.B.A. DEGREE EXAMINATION, MAY 2019.

Second Semester

COST ACCOUNTING

(CBCS 2018-2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is Prime Cost?

   முதன்மைச் செலவுகள் என்றால் என்ன?

2. What is Purchase Requisition?

   கொள்முதல் வேண்டுகோள் என்றால் என்ன?

3. What do you mean by Piece Wage System?

   அலகு வீத ஊதிய முறை என்றால் என்ன?

4. State the reasons for Idle time.

   எந்த எந்த காரணங்களால் வேலை தடைபடுகிறது என்பதைக் கூறுக.

5. What do you mean by process Costing?

   படி கணக்கியல் என்றால் என்ன?

6. What do you mean by Cost Plus Contract?

   செலவுடன் இணைந்த ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?

7. What do you mean by Job Costing?

பணி கணக்கிடல் என்றால் என்ன?

8. What do you mean by Economic Order Quantity?

சிக்கன ஆணை அளவு என்றால் என்ன?

9. What is Break Even Analysis?

சரிசம ஆய்வு என்றால் என்ன?

10. Write short note on Cost Centre.

'அடக்க விலை மையம்' சிறு குறிப்பு வரைக.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) State the objectives of Cost Accounting.

அடக்க விலையியலின் நோக்கத்தைக் கூறுக.

Or

(b) What do you mean by Material Control? What are the objectives of material control?

கச்சாப்பொருள் கட்டுப்பாடு என்றால் என்ன? அதைக் கட்டுப்படுத்துவதின் நோக்கம் என்ன?

12. (a) Explain Administrative Overhead.

'நிர்வாக மேற்செலவு' விவரி.

Or

(b) Explain the different methods of apportionment of Service Department Cost over production Departments.

உற்பத்தி துறைகளுக்கு சேவைத்துறை அடக்கவிலையை பகிர்ந்தளிக்கும் பல்வேறு முறைகளை விவரி.

13. (a) What are the objectives of reconciling Cost and Financial Accounts?

அடக்கவிலைக் கணக்கையும், நிதிக் கணக்கையும் சரிகட்டுவதன் நோக்கம் என்ன?

Or

(b) Explain in detail the Marginal Costing as a tool for decision making.

இறுதிநிலைச் செலவு கணக்கு முடிவு எடுப்பதில் எவ்வாறு ஒரு கருவியாகப் பயன்படுகிறது என்பதை விரிவாக விளக்கவும்.

14. (a) Explain different types of Budgets.

பல்வேறு வகையான திட்டங்களை விளக்குக.

Or

(b) What is Standard Costing? What are its Advantages?

தர அடக்கவிலையியல் என்றால் என்ன? அதன் நன்மைகள் யாவை?

15. (a) State the Merits and Demerits of FIFO method.

முதலில் வருவது முதலில் செல்லும் முறையின் சிறப்புகளையும், குறைபாடுகளையும் கூறுக.

Or

(b) State the merits and demerits of Time Rate system.

நேர வீத முறையின் சிறப்புக்களையும், குறைபாடுகளையும் கூறுக.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. The following was the expenditure on a contract of Rs.12,00,000, commenced in January.

	Rs.
Materials	2,40,000
Wages	3,28,000
Plant	40,000
Overhead	17,200

Cash received on account of the contract upto 31st December was Rs. 4,80,000 being 80% of the work certified. The value of materials in hand was Rs. 20,000. The plant had undergone 20% depreciation.

Prepare is contract account.

ஜனவரியில் தொடங்கப்பட்ட ரூ.12,00,000 மதிப்புடைய ஒப்பந்தப் பணிக்கான செலவுகள் பின்வருமாறு :

	ரூ.
பொருட்கள்	2,40,000
கூலி	3,28,000
எந்திரத் தொகுதி	40,000
மேற்செலவுகள்	17,200

டிசம்பர் 31 முடிய ஒப்பந்தப் பணிக்காக பெறப்பட்ட ரொக்கம் ரூ.4,80,000 (இது சான்றளிக்கப்பட்ட பணியின் 80% ஆகும்) கையிருப்புப் பொருட்களின் மதிப்பு ரூ. 20,000, எந்திரத் தொகுதி 20% தேய்மானம் அடைந்துள்ளது. ஒப்பந்தப் பணிக் கணக்கைத் தயார் செய்க.

17. Assuming that the cost structure and selling price remain the same in periods I and II. Find out

(a) P/v ratio

(b) Break – even sales

(c) Profit when sales are Rs. 2,00,000

Period	Sales	Profit
	Rs.	Rs.
I	2,40,000	18,000
II	2,80,000	26,000

ஒரு நிறுமத்தில் இரண்டு காலப் பகுதிகளில் உற்பத்திச் செலவு அமைப்பும், விற்பனை விலையும் அதே நிலையில் இருப்பதாகக் கொண்டு கீழ்க்கண்டவைகளையும் கணக்கிடுக.

(அ) இலாப அளவு விகிதம்

(ஆ) இலாப நட்டமற்ற விற்பனை

(இ) விற்பனை ரூ. 2,00,000மாக இருக்கும் போது இலாபம்.

காலப்பகுதி	விற்பனை	இலாபம்
	ரூ.	ரூ.
I	2,40,000	18,000
II	2,80,000	26,000

18. Prepare a cost sheet from the following details :

Raw materials consumed	–	Rs. 80,000
Direct wages	–	Rs. 48,000
Machine house worked	–	8,000
Machine hour rate	–	4.00
Office overhead	–	10% of works cost
Selling overhead	–	Rs. 1.50 per unit
Units produced	–	4000
Units sold	–	3600 @ Rs. 50.00 each

கீழ்க்காணும் விபரங்களிலிருந்து அடக்கவிலை அறிக்கை தயார் செய்க.

மூலப்பொருட்கள் நுகர்வு	–	ரூ. 80,000
நேரடிக் கூலி	–	ரூ.48,000
எந்திர மணிகள் பணியாற்றியது	–	8,000
எந்திர மணி வீதம்	–	4.00
அலுவலக மேற்செலவுகள்	–	பணி அடக்க விலையில் 10%
விற்பனை மேற்செலவுகள்	–	அலகுகள் 1.50
உற்பத்தி செய்யப்பட்ட அலகுகள்	–	4000
விற்பனை செய்யப்பட்ட அலகுகள்	–	3600
விற்பனை விலை	–	ரூ. 50.00 (அலகுக்கு)

19. From the following particulars, work out the total amount payable to three workers and the rate earned per hour by them under (a) Halrey (b) Rown plans.

Standard time allowed	–	12 hours
Actual time taken by A	–	8 hours
Actual time taken by B	–	6 hours
Actual time taken by C	–	4 hours

Hour by rate Rs. 15.00

கீழ்க்காணும் விபரங்களிலிருந்து A, B, C ஆகிய மூன்று பணியாளர்களுக்குக் கொடுக்கப்பட வேண்டிய மொத்தக் கூலி, மணி நேர வீதம் ஆகியவற்றை ஹேல்ஸி மற்றும் ரோவான் திட்டங்களைப் பயன்படுத்திக் கணக்கிடுக.

அனுமதிக்கப்பட்ட திட்ட வரையறை நேரம்	–	12 மணிகள்
A எடுத்துக் கொண்ட நேரம்	–	8 மணிகள்
B எடுத்துக் கொண்ட நேரம்	–	6 மணிகள்
C எடுத்துக் கொண்ட நேரம்	–	4 மணிகள்

அடிப்படை மணி நேர வீதம் ரூ.15.00.

20. What are the common bases used for allocation of overheads? Explain.

மேற்செலவுகளைப் பகிர்வதற்குக் கையாளப்படும் பொதுவான அடிப்படைகள் யாவை? விளக்குக.

———————